

REGULAMIN FUNKCJONOWANIA SZKOŁY W CZASIE PANDEMII COVID-19

AKADEMICKIE LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE

W RYBNIKU

I. PODSTAWA PRAWNA

1. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U z 2020r. poz. 493),
2. Rozporządzenia MEN z dnia 29 kwietnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz.U. z 2019 r. poz. 59, oraz z 2020 r. poz. 322, 374 567),
3. Wytyczne epidemiologiczne GIS, MZ, MEN dla szkół z dnia 12 sierpnia 2020 r.

II. ZASADY ORGANIZACJI PRACY SZKOŁY

1. Dyrektor szkoły ustala i dostosowuje procedury obowiązujące w szkole do wymogów zwiększonego reżimu sanitarnego w czasie pandemii COVID-19.
2. Adresy i telefony służb sanitarnych są umieszczone w budynku szkolnym w widocznym miejscu.
3. W szkole dostępny jest sprzęt i środki pozwalające na regularne prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymania czystości ciągów komunikacyjnych i dezynfekcji powierzchni dotykowych.
4. Sposób funkcjonowania szkoły jest ściśle powiązany z wprowadzonymi przez Ministerstwo Zdrowia mapami miast i powiatów, w których zaobserwowano podwyższoną liczbę osób zakażonych, podzielonych na strefy: zieloną, żółtą i czerwoną oraz wynikających z tej sytuacji obostrzeń.
5. Zgodnie z przepisami, w zależności od sytuacji epidemicznej, dyrektor szkoły może ograniczyć funkcjonowanie placówki, jeśli otrzyma zgodę organu prowadzącego i pozytywną opinię powiatowego inspektora sanitarnego.
6. W zależności od rozwoju sytuacji epidemicznej w kraju szkoła może funkcjonować w trzech systemach kształcenia: wariant A - *stacjonarny*, wariant B - *mieszany (hybrydowy)*, wariant C – *zdalny*.
7. W przypadku wprowadzenia nauczania zdalnego, jego zasady objęte są osobnym regulaminem.

8. Do szkoły mogą przychodzić jedynie osoby bez objawów chorobowych, sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji, w warunkach domowych.
9. Pracownikom i osobom trzecim wchodzącym do szkoły mierzona jest temperatura. Osoby o podwyższonej temperaturze (powyżej 37,1 °C) nie zostaną wpuszczone na teren budynku.
10. Wszystkie osoby wchodzące do szkoły powinny korzystać z płynu do dezynfekcji rąk (umieszczonym przy wejściu do budynku, w wyznaczonym miejscu).
11. Na terenie Akademickiego Liceum Ogólnokształcącego Politechniki Śląskiej w Rybniku obowiązuje bezwzględne przestrzeganie podstawowych zasad higieny:
 - a) obowiązkowe zakrywanie ust i nosa w przestrzeniach wspólnych,
 - b) częste mycie rąk,
 - c) ochrona podczas kichania i kaszlu,
 - d) unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
12. Osoby wchodzące do budynku szkoły (w tym opiekunowie), mogą przebywać w przestrzeni wspólnej szkoły, zachowując zasady: 1 opiekun z uczniem, dystans od pracowników szkoły min. 1,5 m. W miarę możliwości ograniczamy przebywanie osób trzecich w budynku szkolnym, rezerwując dla nich strefę wydzieloną.
13. W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych znajdują się plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – stosowne instrukcje.
14. Porządkowa na bieżąco zapewnia czystość urządzeń sanitarno-higienicznych, w tym ich dezynfekcję lub czyszczenie z użyciem detergentu.
15. Sale lekcyjne i części wspólne są codziennie, po zakończeniu zajęć, dezynfekowane.
16. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych u ucznia, mogących wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączkę, kaszel, zostanie on odizolowany, a rodzice/opiekunowie prawni zostaną powiadomieni o konieczności odebrania ucznia ze szkoły (własnym środkiem transportu). Uczniowi obowiązkowo należy dokonać pomiaru temperatury ciała;
 - jeżeli pomiar termometrem bezdotykowym wynosi 38°C lub wyżej – należy powiadomić rodziców/opiekunów o konieczności odebrania ucznia ze szkoły oraz przypomnieć o obowiązku skorzystania z teleporady medycznej,
 - jeżeli pomiar termometrem innym niż bezdotykowy wynosi pomiędzy 37,2°C - 37,9 °C – należy powiadomić rodziców/opiekunów prawnych i ustalić ewentualną konieczność sposobu odebrania ucznia ze szkoły.
17. Spożywanie posiłków może odbywać się w salach lekcyjnych z zachowaniem zasad bezpiecznego higienicznego lub w miejscu do tego przeznaczonym, w budynku szkolnym.
18. Gabinet pielęgniarstwa szkolnej czynny jest w ustalonych godzinach.

19. Uczniowie nie powinni przynosić do szkoły niepotrzebnych przedmiotów. W klasach nie są oni zobowiązani do zakrywania ust i nosa.
20. Zajęcia pozalekcyjne w czasie pandemii mogą odbywać się po uzyskaniu zgody Dyrektora szkoły, z zachowaniem wszystkich zasad bezpieczeństwa.
21. Uczniowie mogą korzystać z biblioteki szkolnej w godzinach otwarcia. Obowiązuje jednak okres 2 dni kwarantanny dla książek i innych materiałów przechowywanych w bibliotece. Zwrot książek i innych wypożyczonych materiałów odbywa się wyłącznie w piątki.
22. W czasie pandemii obowiązuje zakaz organizowania wyjść grupowych i wycieczek szkolnych, z wyjątkiem wyjść na zajęcia wychowania fizycznego.

III. PROCEDURY W PRZYPADKU STWIERDZENIA PODEJRZENIA ZAKAŻENIA KORONAWIRUSEM

1. Jeśli pracownik szkoły zauważy u ucznia niepokojące objawy sugerujące zakażenie COVID-19 (np. temperatura, duszność, kaszel, biegunka, katar), niezwłocznie izoluje ucznia w wyznaczonym pomieszczeniu.
2. Po przeprowadzeniu ucznia do wyznaczonego pomieszczenia, nauczyciel, korzystając z zasad szybkiej komunikacji z rodzicami, niezwłocznie powiadamia o izolacji i konieczności pilnego odebrania ucznia ze szkoły.
3. Odebranie ucznia ze szkoły następuje zgodnie z ustaloną procedurą, obowiązującą w okresie pandemii koronawirusa.
4. Uczeń do czasu przybycia rodziców zostaje pod opieką wyznaczonego pracownika szkoły, zabezpieczonego w środki ochrony osobistej (maseczkę, fartuch, rękawiczki jednorazowe).
5. Inni pracownicy, którzy kontaktują się z uczniem przejawiającym niepokojące objawy, sugerujące COVID-19, zobowiązani są używać indywidualnych środków ochronnych. Wskazane jest ograniczenie kontaktów do minimum.
6. Nauczyciel sprawujący opiekę nad uczniami w klasie, w której przebywało dziecko z niepokojącymi objawami, sugerującymi COVID-19, zobowiązany jest otoczyć opieką pozostałych uczniów i zadbać, by:
 - a. umyli ręce zgodnie z instrukcją,
 - b. jeśli to możliwe, przeszli do innego zdezynfekowanego pomieszczenia szkoły lub wyszli na zewnątrz budynku szkoły.
7. Porządkowa wietrzy salę, w której przebywała klasa, dokonuje czynności myjących i dezynfekujących w sali.
8. Dyrektor ze względu na bezpieczeństwo zdrowotne uczniów i pracowników informuje najbliższą powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną o pojawieniu się

w szkole ucznia z objawami, które mogą sugerować zakażenie COVID-19. Po powiadomieniu stacji czeka na instrukcje i postępuje zgodnie z nimi.

9. Dyrektor lub wskazana przez niego osoba sporządza notatkę z zaistniałej sytuacji.

Notatka zawiera następujące informacje:

- a. datę,
- b. godzinę powiadomienia stacji sanitarno-epidemiologicznej,
- c. godzinę powiadomienia rodziców,
- d. opis przebiegu działań.

10. Dyrektor przechowuje notatkę w dokumentacji szkoły.

11. Dyrektor powiadamia o przypadku organ prowadzący.

PROCEDURA PRZEKAZANIA UCZNIA RODZICOM (PRAWNYM OPIEKUNOM) OBOWIĄZUJĄCA W OKRESIE PANDEMII KORONAWIRUSA.

1. By odebrać ucznia z niepokojącymi objawami sugerującymi COVID-19, rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są do zadzwonienia domofonem do szkoły i poinformowania o gotowości odbioru dziecka ze szkoły. Pracownikowi odbierającemu domofon, rodzic podaje imię i nazwisko dziecka, po które przyszedł.
2. Rodzic/opiekun prawny odbierający ucznia jest wyposażony w środki ochrony indywidualnej w postaci rękawiczek oraz maski zasłaniającej usta i nos. Przed odbiorem ucznia rodzic/opiekun prawny odkaża dłonie płynem dezynfekującym umieszczonym przy wejściu do budynku szkoły.
3. Uczeń zostaje przekazany rodzicowi/opiekunowi prawnemu przez pracownika szkoły, który się nim opiekował w przeznaczonym do izolacji pomieszczeniu.
4. Pracownik zabezpieczony w środki ochrony osobistej przyprowadza ucznia i czeka na otwarcie drzwi zewnętrznych. Po otwarciu drzwi, zachowując odległość 2 m od rodzica/opiekuna prawnego ucznia najpierw identyfikuje rodzica, a następnie przekazuje ucznia rodzicowi/opiekunowi prawnemu.
5. Jeśli pracownik ma wątpliwości co do tożsamości odbierającego, może poprosić rodzica/opiekuna prawnego o okazanie dowodu tożsamości.
6. W razie potrzeby rodzic/opiekun prawny może wejść na teren szkoły
7. Osoba opiekująca się uczniem zachowując dystans nie mniej niż 2 m, przekazuje ucznia rodzicowi/opiekunowi prawnemu oraz przekazuje informacje na temat objawów, jakie zaobserwowano u ucznia. Może mu również przekazać numery telefonów do zawiadomionej stacji sanitarno-epidemiologicznej. Po uzyskaniu odpowiednich informacji, rodzic/opiekun prawny opuszcza szkołę i postępuje zgodnie z ogólnymi zaleceniami sanitarnymi.

8. Jeśli rodzic/opiekun prawny odbierający ucznia nie posiada indywidualnych środków ochrony, nie zostaje wpuszczony do budynku szkoły. W tej sytuacji należy poprosić, by stanął w odległości nie mniej niż 2 m od drzwi budynku i pozwolić uczniowi iść do rodzica. Pracownik obserwuje ucznia do chwili, gdy rodzic/opiekun prawny je przejmie.
9. Jeśli rodzic/opiekun prawny odbierający ucznia, nie posiada indywidualnych środków ochrony, stanowi to wykroczenie. Dyrektor szkoły ma prawo zgłosić je do organów ścigania.
10. Pracownik opiekujący się uczniem, odpowiedzialny za przekazanie ucznia rodzicowi/prawnemu opiekunowi dezynfekuje rękawice oraz zgodnie z instrukcją zdejmuje maseczkę, fartuch i rękawice.
11. Pomieszczenie, w którym przebywał uczeń, jest dokładanie wietrzone, myte za pomocą odpowiednich detergentów i dezynfekowany zgodnie z instrukcją sprzątnia i odkażania klas przez porządkową.

IV. POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU PODEJRZENIA ZAKAŻENIA U PRACOWNIKÓW SZKOŁY

1. Do pracy w szkole mogą przychodzić jedynie osoby, bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.
2. Pracownicy powyżej 60. roku życia lub z istotnymi problemami zdrowotnymi, które zaliczają osobę do grupy tzw. podwyższonego ryzyka, zwolnieni są z dyżurów podczas przerw międzylekcyjnych, a pracownicy administracji w miarę możliwości pracują zdalnie na zasadach uzgodnionych z dyrektorem.
3. Pracownicy szkoły w przypadku wystąpienia niepokojących objawów choroby zakaźnej, powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.
4. W przypadku wystąpienia u pracownika, będącego na stanowisku pracy, niepokojących objawów infekcji dróg oddechowych, powinien on skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną.
5. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik z infekcją dróg oddechowych, na polecenie dyrektora lub osoby go zastępującej bezzwłocznie jest poddawany gruntownemu sprzątnięciu i dezynfekcji przez porządkową.
6. W przypadku potwierdzonego zakażenia SARS-CoV-2 na terenie szkoły stosowane są zalecenia państwowego powiatowego inspektora sanitarnego.

V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejszy procedury zostają zamieszczone na stronie internetowej szkoły.
2. Z treścią procedur zapoznają się pracownicy, rodzice/opiekunowie prawni uczniów.
3. Pracownik szkoły - osoba nadzorująca ma prawo wyprosić osoby, które nie stosują się do niniejszych zasad, informując odpowiednie organy.
4. Procedury bezpieczeństwa wchodzi w życie z dniem podpisania przez dyrektora.
5. Regulamin może być modyfikowany w sytuacji, gdy zostaną zmienione zalecenia MEN, MZ, GIS.
6. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1.09.2020.
7. Regulamin i procedury obowiązują do czasu ich odwołania.